

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СВЕРДЛОВСКА И СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

*Уведомительная регистрация коллективных договоров,
заключаемых в Луганской Народной Республике*

Ответственное структурное подразделение Администрации:
управление труда и социальной защиты населения
(отдел трудовых отношений и организационного обеспечения)

Условия получения государственной услуги		
1	Нормативный правовой акт, которым предусмотрена услуга	Приказ Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 10.12.2018 №168 «Об утверждении Регламента уведомительной регистрации управлениями труда и социальной защиты населения администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики коллективных договоров, заключаемых в Луганской Народной Республике» (с изменениями), а также в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективных договоров, заключаемых в Луганской Народной Республике от 14.03.2019.
2	Основания для получения государственной услуги	Имеют право: предприятия, организации, учреждения, зарегистрированные в Луганской Народной Республике, расположенные на территории города Свердловска и Свердловского района.
3	Примерный перечень документов, необходимый для получения государственной услуги	Для осуществления уведомительной регистрации коллективного договора заявителю необходимо предоставить следующий перечень документов: 1. Заявление о проведении уведомительной регистрации коллективного договора. 2. Коллективный договор с приложениями в двух оригиналах (по числу подписавших сторон), идентичных по содержанию, и одной надлежащим образом заверенной копии коллективного договора (пронумерованной, прошитой и скрепленной подписью и печатью работодателя) для регистрирующего органа.

		<p>3. Копия протокола заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации о проведении коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективного договора и утверждении представителей работников в состав комиссии для ведения коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, контроля за его выполнением;</p> <p>копия протокола или выписка из протокола заседания общего собрания (конференции) работников об избрании представителя (представительного органа) работников и наделении его полномочиями по ведению коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, в случае если первичная профсоюзная организация отсутствует или существующая первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников данного работодателя;</p> <p>копия протокола или выписка из протокола создания единого представительного органа работников для ведения коллективных переговоров, разработки единого проекта коллективного договора и заключения коллективного договора, в случае если работники данного работодателя объединены в две или более первичные профсоюзные организации.</p> <p>4. Копия приказа о создании комиссии по ведению коллективных переговоров.</p> <p>5. Копия протокола общего собрания (конференции) трудового коллектива о принятии коллективного договора.</p> <p>Для осуществления уведомительной регистрации изменений и/или дополнений в действующий коллективный договор заявителю необходимо предоставить аналогичный перечень документов, кроме пунктов 3, 4.</p>
4	Порядок и способ предоставления документов, необходимых для получения государственной услуги	<p>Лично или через уполномоченного представителя.</p> <p>Рекомендуется предварительная запись по телефону.</p> <p>Документы принимаются и выдаются в Центре предоставления административных услуг каждый понедельник и четверг с 10.00 до 12.00 (г. Свердловск, ул. Энгельса, 44).</p>
5	Платность (бесплатность) предоставления государственной услуги	Безоплатно.

6	Срок предоставления государственной услуги	Не превышает 15 рабочих дней с момента регистрации заявления на проведение уведомительной регистрации.
7	Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	<p>1) представленные заявителем документы не соответствуют требованиям к оформлению документов, необходимых для проведения уведомительной регистрации коллективных договоров;</p> <p>2) правовой статус представителей одной из сторон коллективного договора не соответствует требованиям, установленным Трудовым кодексом Луганской Народной Республики;</p> <p>3) заявление, предоставленное в регистрирующий орган заявителем, не относится по существу к уведомительной регистрации коллективного договора;</p> <p>4) предоставление неполного перечня документов.</p>
8	Результат предоставления государственной услуги	Сообщение об уведомительной регистрации коллективного договора.
9	Способ получения	Лично или через уполномоченного представителя.
10	Размер выплаты	-
11	Примечание	-