



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ  
НАЛОГОВ И СБОРОВ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

17.05.2016

ПРИКАЗ

№ 56/240

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
26.05.2016 г. За № 227/574

**Об утверждении Порядка обмена информацией между Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики, Пенсионным Фондом Луганской Народной Республики и фондами социального страхования Луганской Народной Республики**

*(с изменениями в соответствии с приказом Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики и Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики от 17.01.2017 №12/14)*

С целью определения механизма обмена информацией между Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики, Пенсионным Фондом Луганской Народной Республики и фондами социального страхования Луганской Народной Республики, руководствуясь статьями 29, 30, 42 Закона Луганской Народной Республики “О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики” от 25 июня 2014 г. №14-І, п р и к а з ы в а е м:

1. Утвердить Порядок обмена информацией между Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики, Пенсионным

Фондом Луганской Народной Республики и фондами социального страхования Луганской Народной Республики (прилагается).

2. Юридическому отделу Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики подать Порядок обмена информацией между Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики, Пенсионным Фондом Луганской Народной Республики и фондами социального страхования Луганской Народной Республики, утвержденный настоящим приказом, на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Порядок обмена информацией между Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики, Пенсионным Фондом Луганской Народной Республики и фондами социального страхования Луганской Народной Республики, утвержденный настоящим приказом, вступает в силу одновременно на всей территории Луганской Народной Республики по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики Вильховецкого В.Г. и начальника управления информационных технологий Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики Корякина В.Н.

Председатель Пенсионного Фонда  
Луганской Народной Республики

Председатель Государственного  
комитета налогов и сборов Луганской  
Народной Республики

\_\_\_\_\_ Т.М.Васильева

\_\_\_\_\_ С.А.Бородин

УТВЕРЖДЕН  
приказом Пенсионного Фонда  
Луганской Народной Республики  
и Государственного комитета  
налогов и сборов Луганской  
Народной Республики  
17.05.2016 №56/240

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
26.05.2016 г. За № 227/574

**Порядок обмена информацией между Государственным комитетом  
налогов и сборов Луганской Народной Республики, Пенсионным  
Фондом Луганской Народной Республики и фондами социального  
страхования Луганской Народной Республики**

*(с изменениями в соответствии с приказом Пенсионного Фонда Луганской  
Народной Республики и Государственного комитета налогов и сборов  
Луганской Народной Республики от 17.01.2017 №12/14)*

**I. Общие положения.**

1.1. Порядок обмена информацией между Государственным комитетом налогов и сборов Луганской Народной Республики, Пенсионным Фондом Луганской Народной Республики и фондами социального страхования Луганской Народной Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 1 Закона Луганской Народной Республики «О едином взносе на общеобязательное государственное социальное страхование» от 28.12.2015 № 78-П (далее – Закон) с целью определения механизма обмена информацией о сборе и ведении учета единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование, его плательщиках и застрахованных лицах, другой информацией между субъектами информационного обмена для реализации их полномочий.

1.2. Субъектами информационного обмена в соответствии с настоящим Порядком, являются:

на центральном уровне:

Государственный комитет налогов и сборов Луганской Народной Республики (далее – Государственный комитет налогов и сборов), который

обеспечивает сбор и ведение учета поступлений от уплаты единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование (далее – единый взнос), формирует и ведет реестр страхователей Государственного реестра общеобязательного государственного социального страхования;

Пенсионный Фонд Луганской Народной Республики (далее - Пенсионный Фонд), который формирует и ведет реестр застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного государственного социального страхования;

Фонд социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики;

Фонд социального страхования по временной нетрудоспособности и в связи с материнством Луганской Народной Республики;

Фонд социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Луганской Народной Республики;

на территориальном уровне:

органы налогов и сборов Луганской Народной Республики;

органы Пенсионного Фонда Луганской Народной Республики;

органы фондов социального страхования.

*(в абзаце 11 пункта 1.2. Раздела I исключены слова «и органы Государственного центра занятости Луганской Народной Республики» в соответствии с приказом ПФ ЛНР и ГКНС ЛНР от 17.01.2017 № 12/14).*

1.3. При обмене информацией используются информационные ресурсы соответствующих субъектов информационного обмена.

Информация, используемая субъектами информационного обмена для выполнения установленных функций, предоставляется в электронном виде или на бумажных носителях.

1.4. Обмен информацией осуществляется на постоянной основе и на основе отдельных запросов:

на центральном уровне:

в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи или на магнитных носителях между Государственным комитетом налогов и сборов, Пенсионным Фондом и фондами социального страхования;

на территориальном уровне:

в электронном или бумажном (подаётся непосредственно представителем субъекта информационных отношений или направляется почтой с уведомлением о получении) виде.

1.5. Субъекты информационного обмена несут ответственность за несвоевременное и неполное предоставление информации, за предоставление недостоверной информации.

1.6. Термины настоящего Порядка используются в значениях, определенных Законом.

## II. Требования к организации информационного обмена

2.1. Структура, формат и срок передачи файлов, которые содержат информацию, предоставляемую в соответствии с настоящим Порядком, требования к их контролю, процедуры взаимодействия информационных систем и изменений в них определяются соответствующими совместными решениями субъектов информационного обмена, которые оформляются отдельными протоколами, подготовленными на основании настоящего Порядка.

2.2. Запрос на информацию, указанную в пункте 3.3., подается субъектом информационного обмена другому участнику обмена на соответствующем уровне информационного обмена. Запрос в бумажном виде подается вместе с сопроводительным письмом.

2.3. В процессе информационного обмена субъекты информационного обмена осуществляют контроль за:

корректностью информации и ее соответствию установленному перечню информационного обмена;

полнотой информации по составляющим частям при её предоставлении.

По результатам контроля информации субъект информационного обмена в случае неприятия информации не позже следующего рабочего дня от даты получения информации предоставляет другой стороне сообщение с соответствующим обоснованием.

Субъект информационного обмена при получении сообщения о неприятии информации не позже следующего рабочего дня от даты получения рассматривает обоснование ее отклонения, устраняет недостатки и передает скорректированную информацию.

## III. Данные, предоставляемые субъектами информационного обмена

3.1. Информация, предоставляемая Государственным комитетом налогов и сборов Пенсионному Фонду и фондам социального страхования включает:

данные о постановке на учет и снятии с учета плательщиков единого взноса (даты и причина снятия с учета), и о внесении изменений в регистрационные данные плательщиков единого взноса с указанием территориального органа налогов и сборов, в котором зарегистрирован плательщик;

сведения из отчетов работодателей о суммах начисленной заработной платы (дохода, денежного обеспечения, денежной компенсации) застрахованных лиц и суммы начисленного единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование;

сведения из отчетов физических лиц-предпринимателей и лиц, осуществляющих независимую профессиональную деятельность, о суммах начисленного дохода застрахованных лиц и суммах начисленного единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование;

сведения в разрезе плательщиков об уплате единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование.

3.2. Информация, предоставляемая Пенсионным Фондом в Государственный комитет налогов и сборов для администрирования единого взноса:

данные о пенсионерах по возрасту, инвалидах, дате установления пенсии (инвалидности).

3.3. Другая информация, предоставляемая одним субъектом информационного обмена другому субъекту информационного обмена для исполнения ими своих функций.

#### IV. Защита и использование информации

4.1. Государственный комитет налогов и сборов, Пенсионный Фонд и фонды социального страхования обеспечивают защиту информации с ограниченным доступом в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Информация, предоставляется и используется исключительно для реализации государственной политики в сфере пенсионного и социального обеспечения граждан.

Председатель Пенсионного Фонда  
Луганской Народной Республики

\_\_\_\_\_ Т.М.Васильева

Председатель Государственного  
комитета налогов и сборов Луганской  
Народной Республики

\_\_\_\_\_ С.А.Бородин

